

ZÁPIS z jednání Školské rady ZŠ Edisonova dne 23. 9. 2025

Přítomní: A. Souček, P. Suchan + Mgr. D. Klímová (on-line)

Hosté: Mgr. Martin Kokeš (Ředitel školy)

1) Úvod (zahájení, prezentace, určení ověřovatele/ky)

- zapisovatelem určen p. Souček, ověřovatelem p. Klímová

V rámci doplňujících voleb do ŠR – zástupce žáků – byl zvolen pan Petr Suchan, výkon funkce započal od 1. 9. 2025.

2) Aktuální informace (aktuality, provoz ZŠ v 1. pol. 2025/2026 aj.)

- školní rok zahájeno se 14 tř. na 1. st. (z toho 3x 1. třída s celkem 63 žáky) a 14 tř. na 2 st., celkem 640 dětí (z toho 62 uprchlíci z UK), 5 oddělení ŠD (cca 150 dětí),
- realizován Adaptační kurz (6. tř., 54 dětí) a Přírodovědný kurz (8. tř., 64 dětí), obojí v Jiřetíně p.J.
- personální agenda PED – pokračující obměna, odchod učitelů důchodového věku, 1x návrat z MD a 2x nový nástup,
- AP již 23 (14 na 1.st. + 9 na 2. st.), z toho 2x nový nástup,
- 6.10. má být dokončena rekonstrukce střechy (akt. Pavilon U2).

3) Ekonomika/Organizace ZŠ (plnění rozpočtu, akce ZŠ 1. pol. 2025/2026 aj.)

- rozpočet ZŠ čerpán/plněn dle plánu, otázka řešení nového RVP – aktualizovaný ŠVP od dalšího ŠR bude zavedený do 1. a 6. tř.,
- čerpání dotací z projektů SES ukončeno k 31.8.2025 (během 3 let čerpáno cca 6 mil. Kč),
- dotace od ÚK na cca 50 obědů zdarma pro ek. a soc. slabší žáky,
- Investice:
nebude se realizovat venkovní altán, nahrazeno variantou s velkoformátovými plachtami na zastínění výukového místa,
od 1.11.2025 nový čipový systém (žáci ZŠ budou používat pouze přední vchod),
další bezpečnostní opatření – analýza (r. 2026) a záměr budoucí výměny nových bezpečnostních dveří ve třídách (r. 2027), nastaven nový samostatný vchod pouze do ŠJ pro externí strávníky,
opravena netěsná část školního bazénu proti ztrátám vody (a v budoucnu potřeba nové UV lampy pro úpravu vody),
při analýze IT infrastruktury konstatována dobrá funkčnost, realizace cesty postupné modernizace zastaralých prvků dle potřeby školy.
- dotace čerpány v rámci OP JAK II (vzdělávání personálu, ŠD, pomoc žákům s OMJ),
- 3.10. bude vyhlášeno Ředitelské volno.

ÚKOL pro ředitele ZŠ:

připravit aktualizaci Investičního plánu na střednědobé období let 2025-2027 na příští jednání ŠR

Ředitel školy seznámil členy s obsahem Výroční zprávy, proběhla diskuze a hlasováno usnesení:

„ŠR projednala a schvaluje Výroční zprávu o činnosti školy ve školním roce 2024/2025“

(hlasování 3-0-0)

4) Různé

- v 1. pol. ŠR jsou plánovány různé akce – Halloween, Vánoční jarmark, Předškoláček aj.

- projekt „Děti na startu“, sportovní aktivity pro MŠ Hlávková a J. Ressler (1 h týdně sportování s učitelkou ZŠ)
- v rámci AŠSK v klubech již 62 členů, bude předložena žádost na město o dotaci pro asociaci na r. 2026,
- aktuálně dosypáván granulát na fotbalové hřiště (akademie FAČR), 9 pytlů, náklady cca 200 tis. Kč,
- zahájena činnost 2 skupin v rámci městské smlouvy se Skautským institutem, skupiny budou působit v zelené oblasti před Srbicemi, tzv. „Mexiko“, a okolí,
- 15.10. 2025 škola uspořádá fotbalový turnaj kategorie U11 „Memoriál VI. Maška“ (na počest dlouholetého ředitele ZŠ) .

5) Závěr

- další jednání – nezávazně navržen termín úterý 17.2.2026, cca 9 – 10 h, členové ŠR si termín ještě potvrdí.

.....
zapsal A. Souček, předseda ŠR

.....
ověřila Mgr. D. Klímová, člen ŠR